

“Corona (Korona) virüsü’ne” karşı alınan koruyucu önlemler; Bilgilendirme. 20.06.2020 Güncelleme

Datacore Bilgi Sistemleri olarak Covid-19 önlemlerini genişletmiş olup şirket yönetimimizin yapmış olduğu değerlendirmeler sonucunda 15.06.2020 tarihinden itibaren tam kadro değil dönüşümlü olarak ofisimizde çalışılmaya başlanmıştır.

Bununla birlikte çalışma ortamımızın güvenliği ve oluşabilecek risklerin engellenmesi adına Ofis Çalışmasına Kontrollü Geçiş Yönergesi oluşturulmuştur. Ofis Çalışmasına Kontrollü Geçiş Yönergesi, Koronavirüs (COVID-19) pandemisi süresince

uzaktan çalışma uygulamasına geçilen Ofis çalışanlarına yönelik hazırlanmıştır. Bu yönerge ile amaçlanan, ofislerimizde yapacağımız çalışmalarda virus ve virüse bağlı risklerin en aza indirgenerek pandemi sürecinde çalışan sağlığının ve çalışma koşullarının mümkün olan en iyi koşullarda gerçekleşmesinin sağlanmasıdır.

Hizmetlerimizi kesintisiz devam ettireceğimizi ve yine tüm gelişmelerin takibine bağlı olarak bu süreyi güncelleyeceğimizi bildirmek isteriz.

20 yıldır konumuz olan iş sürekliliği kapsamında tüm önlemlerimizi almış bulunmaktayız.

Sizlerle olan iletişimimizi koruyor ve tam anlamıyla hizmetlerimize devam ediyoruz. Bu zor zamanları birlikte en iyi şekilde yönetebileceğimizin inancı ile sağlıklı günler diliyoruz. Saygılarımızla.



Datacore Bilgi Sistemleri San ve Tic A.Ş.

“Corona (Korona) virüsü’ne” karşı alınan koruyucu önlemler; Bilgilendirme. 23.05.2020 *Güncelleme*

Datacore Bilgi Sistemleri olarak, Koronavirüs salgını nedeniyle 15.06.2020 tarihine kadar uzaktan çalışma kapsamında hizmetlerimizi kesintisiz devam ettireceğimizi ve yine tüm gelişmelerin takibine bağlı olarak bu süreyi güncelleyeceğimizi bildirmek isteriz. 20 yıldır konumuz olan iş sürekliliği kapsamında tüm önlemlerimizi almış bulunmaktayız. Sizlerle olan iletişimimizi koruyor ve tam anlamıyla hizmetlerimize devam ediyoruz. Bu zor zamanları birlikte en iyi şekilde yönetebileceğimizin inancı ile sağlıklı günler diliyoruz. Saygılarımızla.

“Corona (Korona) virüsü’ne” karşı alınan koruyucu önlemler; Bilgilendirme.

28.04.2020 *Güncelleme*

Datacore Bilgi Sistemleri olarak, Koronavirüs salgını nedeniyle 26.05.2020 tarihine kadar uzaktan çalışma kapsamında hizmetlerimizi kesintisiz devam ettireceğimizi ve yine tüm gelişmelerin takibine bağlı olarak bu süreyi güncelleyeceğimizi bildirmek isteriz. 20 yıldır konumuz olan iş sürekliliği kapsamında tüm önlemlerimizi almış bulunmaktayız. Sizlerle olan iletişimimizi koruyor ve tam anlamıyla hizmetlerimize devam ediyoruz. Bu zor zamanları birlikte en iyi şekilde yönetebileceğimizin inancı ile sağlıklı günler diliyoruz. Saygılarımızla.

“Corona (Korona) virüsü’ne” karşı alınan koruyucu önlemler; Bilgilendirme.

16.03.2020 *Güncelleme*

Datacore Bilgi Sistemleri olarak, Koronavirüs salgını nedeniyle 17 Mart -20 Nisan 2020 tarihleri arasında uzaktan çalışma kapsamında hizmetlerimizi

kesintisiz devam ettireceğimizi ve tüm gelişmelerin takibine bağlı olarak bu süreyi güncelleyeceğimizi bildirmek isteriz.

20 yıldır konumuz olan iş sürekliliği kapsamında tüm önlemlerimizi almış bulunmaktayız. Sizlerle olan iletişimizi koruyor ve tam anlamıyla hizmetlerimize devam ediyoruz. Bu zor zamanları birlikte en iyi şekilde yönetebileceğimizin inancı ile sağlıklı günler diliyoruz. Saygılarımızla.

**“Corona (Korona) virüsü’ne” karşı alınan koruyucu önlemler;
Bilgilendirme.
11.03.2020**

COVID-19 salgınıyla ilgili en son bilgileri sürekli an ve an takip eden özel bir grup kurulmuştur. Datacore çalışanlarının, müşterilerimizin ve iş ortaklarımızın güvenliğini sağlamak amacı ile sağlık bakanlığından gelecek bilgilendirmeler acil öncelikli olarak dikkate alınarak, alınmış olan önlemler yenilenecektir.

Konu ile ilgili gerekli hijyeni ve önlemi almak adına eldiven, dezenfektan, ateş ölçer, maske alımı yapılmıştır ve yedekliliği sağlanmaktadır.

Datacore çalışanlarına yapılan Genel duyuru; Datacore Çalışanları bu bilgilendirmelere uyacaktır ve birbirini uyaracaktır. Departman Yöneticileri konu ile ilgili gerekli önlemlerin alınmasını sağlamakla yükümlüdür.

Önlem:

Ellerin ofise ilk girildiğinden itibaren ve gün içerisinde sık sık iç ve dış bölgeleri bol su ve sabunla ovalanarak 20 saniye boyunca yıkanması gerekmektedir.

Ek olarak ofis içinde belirli yerlerde bulunan ve herkese ayrıca dağıtılan alkol bazlı el antiseptiği ile ovalanarak el hijyeni sağlanmalıdır.

Tarafımıza doğru öksüren veya hapşıran herkes arasında en az 1 metre mesafe bırakılması gerekmektedir. O sırada hızlıca uzaklaşıncaaya kadar ağız ve burundan nefes alınmaması gerekmektedir.

Kendini iyi hissetmeyen kişilerin ofise gelmemesi kararı alınmıştır. Ateş, öksürük ve nefes almada zorluk gibi nedenlerin acil öncelikli sebep olduğu şirketimizce bilinmektedir. Hastalık sebebiyle ofise gelmeyen kişi'nin mutlaka hastaneye gitmesi gerektiği ve hastane sonuçlarının şirketimiz ile paylaşılması gerekliliği kararı alınmıştır.

Eğer mümkün ise yemeklerin evden getirilmesi gerekmektedir. Eğer yemek getirilemiyor ise o zaman bilindik, temizliğine güvenilir yerlerden sipariş edilmesi gerekmektedir.

Ofis ortamında açıkta yiyecek bulundurulmayacaktır.

Paket içinden el ile yiyecek alınmayacaktır.

Ofis içi veya dışında herkes kendi kalemını kullanacaktır. Başka bir kalem tutma zorumluluğu olması durumunda eldiven kullanması zorunludur. Başkasının eşyaları kullanılmamalıdır.

Toplu taşıma araçları kullanan çalışanlara özel servis ayarlanmaktadır.

Genel Temizlik

Detay temizliği yapılan ve sürekliliği sağlanan genel ofis temizliğine ek olarak hergün sabah erkenden özel çamaşır suyu içeren malzemeler ile temizlik yapılmaktadır. Bunun yanı sıra sabah ve öğleden sonra saat 15:00'te şirket'te bulunan tüm kapı kolları, pencere kolları, elektrik düğmeleri, tahta silgisi gibi aksesuarların çamaşır sulu özel spreyleyler ile tek kullanımlık mendille ovalanarak silinmesi, özel bir çöpe atılması ve çöpün

ofis dışına çıkarılması sağlanmaktadır. Fare ve klavyelerin kişiler tarafından genel temizliği yapılacaktır.

Sosyal aktivitelere ara verilmesi ve nelere dikkat edilmesi konusunda Datacore çalışanlarına aşağıdaki uyarılar yapılmıştır.

Toplantı veya eğitim amaçlı yapılacak olan yurtiçi ve yurtdışı seyahatleri, belirlenecek 2. bir tarihe kadar yasaklanmıştır.

Eğer çalışan'ın yurtdışı seyahati yapma konusunda ciddi bir sebebi var ise, dönüş tarihinden sonra 14 gün boyunca şirkete gelmesi yasaklanmıştır. Bu süre için sağlık bakanlığı'nın tanımladığı kapsamda bir rapor getirmesi gerekmektedir. 14 gün süre dolduktan sonra yine sağlık bakanlığı'nın tanımladığı kapsamda iyi olduğuna dair bir belge getirmesi gerekmektedir. Datacore müşterileri veya iş ortakları ile planladığı veya planlayacağı tüm toplantıları karşılıklı koruma amacı ile uzaktan iletişim'e yönlendirmiştir. Datacore aktif çalışan bir çözüm şirketi olması gereği aynı hız ve yetkinlikle çalışmalarını sürdürebilmek adına toplantılar şirket içi kurulan webex veya benzeri uzaktan görüşme araçları ile sürdürülmektedir.

Toplu taşıma araçlarının kesinlikle kullanılmaması gerekmektedir.

Alışveriş Merkezi, otel veya turistik ziyaret ilgisi olabilecek mekanlara gidilmemesi gerekmektedir.

Sosyal mesafenin korunması konusunda dikkat edilmelidir. Selamlaşma esnasında el tokalaşması ve öpüşmelere ara verilmesi gerekmektedir.

Şirket ortamına kargo, yemek ve evrakları getiren kişilerin Datacore'un bulunduğu kata çıkarılması yasaklanmıştır. Güvenlik tarafından gelen bilgilendirme ile Datacore tarafından seçilen ilgili kişilerin eldiven ile teslim alması, teslim aldıktan sonra aşağıdaki gibi bir işlem uygulanması kararı alınmıştır.

Kişilere ait özel kargoların şirket adresine değil ev adresine yönlendirilmesi gerekmektedir.

Konu ile ilgili detay Hijyen

Yemek teslim alımı (iki kişi) _ Güvenlik'ten teslim almak üzere giden kişi

Teslim aldıktan sonra kata çıkacak, eldiven eldeyken yemek poşeti çıkarılacak, poşet içindeki kutu, diğer kişi tarafından alınacak, eldiveler kapı girişindeki çöpe atılacak ve çöp öğlen yemeği sonrası yine eldivenle şirket dışına çıkarılacaktır.

Kargo ve Evrak teslim alımı (Bir kişi)- Güvenlik'ten teslim almak üzere giden kişi Eldiven ile teslim alacak, kargo odası olarak belirlenen yere bırakacak.

Kutunun içindekini alarak dış kutuyu kargo odasında bırakacak. Akşam kutular ofis dışına çıkarılacaktır.

Kargo yollamak için de aynı şekilde güvenliğe gidilerek işlem uygulanacaktır.

İdari Departman'a bağlı Departmanlar:

Muhasebe ve lojistik tarafında görev yapan ilgili çalışanlar şirket içi görevde olmaları gereği, genel kurallara uyacaklar ve hem kedinlerini hem de çevrelerini korumak için maksimum özeni göstereceklerdir.

Mutfak çok sıkı bir biçimde çamaşır suyu ile temizlenmektedir. Sıklıkla bu temizliğin yapılmasına devam edilecektir.

Mutfakta görev yapan kişilerin elde yıkama işlemi yasaklılığı tekrarlanmıştır. Her bardak, tabak, çatal gibi malzemeler bulaşık makinasında yoğun programda yıkanacaktır. Şirket içi toplantılarda sunulacak ikramlar eldiven ile servis eilecektir. Mutfak ortamında açıkta yiyecek bulundurulmayacaktır.

Bakım Destek Departmanı:

Bakım ve Destek tarafında görev yapan ilgili çalışanlar genel kurallara uyacak ve hem kedinlerini hem de çevrelerini korumak için maksimum özeni göstereceklerdir.

Kurulum ve parça değişimleri haricindeki çalışmaların uzak bağlantı ile yapılması tedbiri alınmıştır.

Datacenter’da yapılan çalışmalarda, maske ve eldiven takılarak koruma sağlanması tedbiri alınmıştır. Ayrıca alışma aralarında ya da sonrasında dezenfekte için sprey kullanımı olmalıdır.

Ofise ya da müşteri lokasyonuna toplu taşıma araçlarıyla değil, sadece şirket araçlarıyla ulaşım sağlanması koşulu korunmaktadır.

Yaşanan salgın dolayısıyla bu sreye denk gelen Periyodik bakım hizmetlerinin uzak bağlantı ile yapılması tedbiri alınmıştır.

Teknik departmanda görev yapan ilgili kişilerin, toplantı veya eğitim amaçlı yapılacak olan yurtiçi ve yurtdışı seyahatleri, belirlenecek 2. bir tarihe kadar yasaklanmıştır. Eğer teknik çalışan’ın yurtdışı seyahati yapma konusunda ciddi bir sebebi var ise, dönüş tarihinden sonra 14 gün boyunca şirkete gelmesi yasaklanmıştır. Bu süre için sağlık bakanlığı’nın tanımladığı kapsamda bir rapor getirmesi gerekmektedir. 14 gün süre dolduktan sonra yine sağlık bakanlığı’nın tanımladığı kapsamda iyi olduğuna dair bir belge getirmesi gerekmektedir.

Teknik personel, müşterileri veya iş ortakları ile planladığı veya planlayacağı tüm toplantıları karşılıklı koruma amacı ile uzaktan iletişim’e yönlendirmiştir. Toplantılar şirket içi kurulan webex veya benzeri uzaktan görüşme araçları ile sürdürülmektedir.

Müşteri eğitimlerinin ertelenmesi tedbiri alınacaktır. Müşteriler ile görüşerek ileri bir tarih belirlenecek, o zamanki ortama göre tekrar durum değerlendirilmesi yapılacaktır.

Düzenli yapılan yedek parça stok kontrollerinin bu kapsamda tekrar kontrolü yapılarak, parça sayılarının artırılması tedbiri alınmıştır.

Kurulum ve servis formlarının teknisyenin kendi kalemi ile imzalanması tedbir alınmıştır.

Yedek parça stoğunda bulunan ürünlerin ultraviyole işık altında tutulması tedbiri alınmıştır.

Satış (İstanbul ve Ankara) Departmanı:

Satış tarafında görev yapan ilgili çalışanlar genel kurallara uyacaklar ve hem kedinlerini hem de çevrelerini korumak için maksimum özeni göstereceklerdir.

Satış departmanında görev yapan ilgili kişilerin, toplantı veya eğitim amaçlı yapılacak olan yurtiçi ve yurtdışı seyahatleri, belirlenecek 2. bir tarihe kadar yasaklanmıştır.

Eğer teknik çalışan'ın yurtdışı seyahati yapma konusunda ciddi bir sebebi var ise, dönüş tarihinden sonra 14 gün boyunca şirkete gelmesi yasaklanmıştır. Bu süre için sağlık bakanlığı'nın tanımladığı kapsamda bir rapor getirmesi gerekmektedir. 14 gün süre dolduktan sonra yine sağlık bakanlığı'nın tanımladığı kapsamda iyi olduğuna dair bir belge getirmesi gerekmektedir.

Datacore müşterileri veya iş ortakları ile planladığı veya planlayacağı tüm toplantıları karşılıklı koruma amacı ile uzaktan iletişim'e yönlendirmiştir. Datacore aktif çalışan bir çözüm şirketi olması gereği aynı hız ve yetkinlikle çalışmalarını sürdürürebilmek adına toplantılar şirket içi kurulan webex veya benzeri uzaktan görüşme araçları ile sürdürülmektedir.

Pazarlama Departmanı:

Datacore çalışanlarının, müşterilerimizin ve iş ortaklarımızın güvenliğini sağlamak amacı ile Datacore müşterileri veya iş ortakları ile planladığı veya planlayacağı pazarlama içerikli tüm toplantıları karşılıklı koruma amacı ile uzaktan iletişim'e yönlendirilmiştir.

Salgın'ın gelişen doğası ve tüm dünyada görünen örnekleri sebebiyetiyle, planlanacak olan etkinliklere ara verilecektir. Bu süre şuan belirsiz olmakla beraber ilgili

organizasyonlar, en güncel bilgiler ile zaman kaybetmeden tekrar planlanacaktır.

COVID-19 salgınıyla ilgili en son bilgileri sürekli an ve an takip eden özel bir grup kurulmuştur. Yine bu grup tarafından sağlık bakanlığından gelecek bilgilendirmeler acil öncelikli olarak dikkate alınarak, alınmış olan önlemler yenilenecektir.



Datacore Bilgi Sistemleri San ve Tic A.Ş.

****Bu doküman Datacore tarafından hazırlanmıştır.***

